

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „zákon“),
tj. formou zjednodušeného podlimitního řízení s názvem

**„Vybavení pavilonu C Karlovarské krajské
nemocnice a.s., nemocnice v Chebu“**

PREAMBULE

Tyto zadávací podmínky (dále též „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu zadávací dokumentace zadavatel neposkytuje.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

1) Identifikační údaje zadavatele

název: **Karlovarská krajská nemocnice a.s.** (dále „KKN“),
sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 26365804
DIČ: CZ26365804
zastoupen: MUDr. Jiřím Štefanem, MBA, předsedou představenstva
Ing. Jiřím Tvrdíkem, MBA, členem představenstva
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205

profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

2) Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

- 2.1. Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek pro veřejnou zakázku na dodávky zadávanou dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, tj. formou zjednodušeného podlimitního řízení (dále jen „zadávací řízení“), jehož účelem je zadání výše uvedené veřejné zakázky.
- 2.2. Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných právních předpisů. Účastníci jsou proto povinni při zpracování své nabídky postupovat nejen podle požadavků obsažených v zadávací dokumentaci, ale rovněž podle požadavků stanovených příslušnými obecně závaznými předpisy.
- 2.3. Tato zadávací dokumentace (dále též „ZD“) se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.
- 2.4. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.
- 2.5. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
- 2.6. Jednacím jazykem zadávacího řízení je **český jazyk**. Nabídky mohou být předkládány pouze v českém nebo slovenském jazyce. Ustanovení § 45 odst. 3 zákona tím není dotčeno.

3) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka interiérového vybavení do nově rekonstruovaného pavilonu C Karlovarské krajské nemocnice a.s., nemocnice v Chebu.

Využití objektu zahrnuje několik samostatných provozů. V 1.PP – 2.NP bude oddělení onkologie, ve 3.NP budou zubní ambulance, ve 4.NP bude oddělení endokrinologie a provozní úseky nemocnice.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace, přílohy a soupis dodávek vybavení.

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části:

- **Část 1 – Nábytek a příslušenství**
- **Část 2 – Regály**
- **Část 3 – Lékařská technologie**

Každá část veřejné zakázky bude posuzována odděleně jako by se jednalo o samostatnou veřejnou zakázku. Zadavatel vybere nejvýhodnější nabídku podanou vždy k příslušné části veřejné zakázky a na jednotlivé části veřejné zakázky budou uzavřeny samostatné smlouvy.

Části veřejné zakázky je možné zrušit i samostatně bez dopadu na jinou část veřejné zakázky.

V rámci podání nabídky jsou účastníci výběrového řízení povinni nabídnout a ocenit položku té části veřejné zakázky, ke které mají v úmyslu podat svou nabídku.

Pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, vztahují se zadávací podmínky shodně na všechny části veřejné zakázky.

Část 1 – požadavky dle přílohy č. 4.1

Účastník ve své nabídce doloží vyplněný výkaz výměr (příloha č. 4.1.1) dle požadavků uvedených v příloze P4.1.

Část 2 – požadavky dle přílohy č. 4.2

Účastník ve své nabídce doloží vyplněný výkaz výměr (příloha č. 4.2.1) dle požadavků uvedených v příloze P4.2.

Část 3 – požadavky dle přílohy č. 4.3

Účastník ve své nabídce doloží vyplněný výkaz výměr (příloha č. 4.3.1) dle požadavků uvedených v příloze P4.3.

Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:

1. vybavení bude dodáno v nejlepší kvalitě, plně funkční, nové a instalované v provedení dle veškerých platných technických norem a předpisů vztahujících se k dodávanému zboží;
2. v technické specifikaci jsou stanoveny minimální požadavky;
3. pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny rozměry výrobků, připouští zadavatel odchylku od těchto rozměrů, bez ohledu na to, zda je rozměr uveden jako orientační či nikoli, s výjimkou vestavného nábytku. Odchylka od rozměrů nesmí činit více jak 10 % směrem nahoru, a 5 % směrem dolů. U vestavného nábytku zadavatel odchylku od požadovaných rozměrů nepřipouští;
4. vybraný dodavatel před zahájením výroby nábytku u nábytku na míru prověří rozměry na místě stavby;
5. vybraný dodavatel před zahájením výroby nábytku svolá jednání s projektantem a kupujícím za účelem odsouhlasení výrobní dokumentace, dekorů, čalounění a vzhledu dodávaného nábytku;
6. veškeré dodávky budou včetně dopravy, montáže a případně instalace na zeď;

7. veškeré vybavení bude dodáno a provedeno v moderním současném designu, barevné a materiálové řešení bude vybráno na základě předložených vzorků a odsouhlaseno zadavatelem;
8. v místě plnění bude udržován pořádek;
9. po skončení zabudování a dodání předmětu veřejné zakázky bude proveden úklid místa plnění;
10. vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění veřejné zakázky garantovat, že jakýmkoliv způsobem nepoškodí a neznečistí žádné části nově zrekonstruovaného pavilonu C ani jeho technologické vybavení;
11. veškeré montážní práce a manipulace s dodávaným vybavením budou probíhat ohleduplně tak, aby dodavatel nepoškodil majetek zadavatele;
12. dodavatel při realizaci předmětu plnění přijme veškerá opatření k zajištění bezpečnosti lidí a majetku, požární ochrany a ochrany životního prostředí;
13. dodavatel vybavení bude koordinovat veškeré své práce s dodavatelem stavebních prací;
14. dodavatel vybavení bude využívat zařízení staveniště zhotovitele stavby dle pokynů osoby odpovědné za vedení realizace stavebních prací rekonstruovaného pavilonu C a bude postupovat tak, aby jakkoliv neomezoval a neztěžoval plnění poskytovaná ostatními dodavateli zadavatele podílejícími se na realizaci projektu;
15. dodavatel zajistí odvoz, uložení a likvidaci veškerého odpadu a obalového materiálu vzniklého v souvislosti s plněním veřejné zakázky, v souladu s příslušnými právními předpisy: zákonem 541/2020 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky 8/2021 Sb. o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů.

Realizace předmětu plnění bude probíhat dle pokynů zadavatele, v nejvyšší normové jakosti kvality, dále dle platných zákonů ČR, právních předpisů a metodik, v souladu s příslušnými normami v době provádění předmětu plnění.

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály a povrchové úpravy před podpisem smlouvy.

Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení.

3.2. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3 900 000 Kč bez DPH, z toho:**

- | | |
|--|-----------------------------|
| • Část 1 – Nábytek a příslušenství: | 3 620 000 Kč bez DPH |
| • Část 2 – Regály: | 100 000 Kč bez DPH |
| • Část 3 – Lékařská technologie: | 180 000 Kč bez DPH |

3.3. Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

39100000-3	Nábytek
39151100-6	Regály
33192000-2	Lékařský nábytek
33194120-3	Potřeby pro infúze
33190000-8	Různé zdravotnické přístroje a výrobky

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je od účinnosti kupní smlouvy. Stavební práce na rekonstruovaném objektu budou dokončeny v termínu do 31.3.2026. Termín **dodání vybavení** v místě plnění je **nejdříve od 01. 04. 2026**.

Termín dokončení plnění veřejné zakázky je 30. 04. 2026.

Místem plnění (dodání a instalace výrobků) je areál Karlovarské krajské nemocnice a.s., nemocnice v Chebu, pavilon C, K Nemocnici 1204/17, 350 02 Cheb 2.

5) Obchodní podmínky

Přílohou č. 3.1, 3.2 a 3.3 ZD jsou návrhy kupních smluv, které budou sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem dané části veřejné zakázky.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka; a
- doplnění finančních částek smluvní ceny, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy (místa k doplnění jsou zvýrazněna žlutým podbarvením).

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu *.doc.

6) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnižší cena je nejlepší.

7) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

- 7.1. Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky. Splnění kvalifikace prokazuje dodavatel zvlášť na každou část, na kterou podal nabídku.

- 7.2. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:
- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
 - b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ.

7.3. **Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ**

V souladu s ustanovením § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm.

a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.4. **Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel ve vztahu k České republice, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.5. **Obecné požadavky na prokázání kvalifikace**

- 7.6.1. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatelé mohou nahradit doklady o kvalifikaci v jejich nabídce písemným čestným prohlášením. Dodavatelé mohou

vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

7.6.2. Stáří dokladů prokazujících základní způsobilost

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.6.3. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

7.6.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.6.5. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 ZZVZ)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.6.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat část nebo celou technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (vyjma výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a

- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.6.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 ZZVZ)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může účastníka vyloučit, pokud prokáže, že účastník nesplnil uvedené povinnosti.

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je zadávací dokumentace.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Část 1:

Dodavatel doplní:

- a) krycí list – příloha č. 1
- b) výkaz výměr – příloha č. 4.1.1

Část 2:

Dodavatel doplní:

- a) krycí list – příloha č. 4.2.1

Část 3:

Dodavatel doplní:

- a) krycí list – příloha č. 1
- b) výkaz výměr – příloha č. 4.3.1

9) Lhůta a místo pro podání nabídek

V případě zájmu o tuto veřejnou zakázku účastník podává výhradně elektronickou nabídku

prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html resp. přímo na stránce veřejné zakázky.

Nabídky musí být doručeny zadavateli **do 06.01.2026 do 10:00 hodin.**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Doporučení zadavatele

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby při podávání nabídky (vkládání jednotlivých dokumentů) dbali opatrnosti, do které části zadávacího řízení podávají svou elektronickou nabídku.

10) Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávací dokumentace

- 10.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **17.12.2025 od 11:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky bude v areálu nemocnice před hlavním vstupem do pavilonu B. Kontaktní osobou je Ing. Vojtěch Skopový, mob.: 776 833 259, vojtech.skopovy@kkn.cz. V případě zájmu o prohlídku místa plnění kontaktujte uvedenou osobu telefonicky nebo e-mailem nejpozději 2 dny před termínem prohlídky.
- 10.2 Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek dle výše uvedeného odstavce této ZD.
- 10.3 **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné podobě elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html u příslušné veřejné zakázky, případně prostřednictvím datové schránky či e-mailu: jaroslav.bednar@kkn.cz

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

11) Zpracování nabídky

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Formáty dokumentů nabídky

Není-li uvedeno jinak, účastníci předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí jejich elektronické nabídky, ve formátu *.PDF a/nebo ve formátech MS Office.

Součástí nabídky účastníka pro každou část budou min. následující dokumenty:

1. Příloha č. 1 – Krycí list nabídky – vyplněný o všechny zadavatele požadované údaje;
2. Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů a čestná prohlášení
 - ✓ *Čestné prohlášení k využití/nevyužití poddodavatele* - pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, uvede účastník, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě nevyužití žádného poddodavatele uvede účastník tuto informaci ve své elektronické nabídce.
 - ✓ *Čestné prohlášení k základní způsobilosti*
 - ✓ *Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576*
 - ✓ *Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu*
 - ✓ *Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ*
3. Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka - doklady k prokázání kvalifikace účastníka podle čl. 7. této zadávací dokumentace.
4. Příloha č. 3.1, 3.2, 3.3 – Návrh kupní smlouvy - účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat tuto přílohu na jiných než žlutě označených místech.
5. Dokumenty prokazující splnění technické specifikace zadavatele uvedené v Příloze č. 4.1, 4.2 a 4.3 a kompletně vyplněný výkaz výměr dle příloh č. 4.1.1, 4.2.1 a 4.3.1 ZD.
6. Ostatní doklady účastníka, které budou součástí nabídky a nelze je zařadit k výše uvedeným bodům, např.:
 - ✓ plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,
 - ✓ smlouvy o společnosti v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
 - ✓ ostatní doklady vyplývající ze zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

12) Další informace a požadavky zadavatele

Zadavatel v žádné části zadávacího řízení nepřipouští variantní řešení.

Zadávací lhůta je, dle § 40 ZZVZ, stanovena zadavatelem na 60 kalendářních dnů.

Účastník není oprávněn podmínit svou nabídku proti nabídkou - typicky vlastními obchodními podmínkami.

Podmínky sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky

- 12.1 Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Zadavatel proto stanovuje požadavek na důstojné pracovní podmínky a férové vztahy v dodavatelském řetězci následovně:
- Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet. Uvedené povinnosti je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům je dodavatel povinen zajistit také srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce Čestné prohlášení o

sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

12.2 Další uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací:

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky neidentifikoval vhodnost dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.

Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) dodavatelem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b), a to s ohledem na přímo aplikovatelné nařízení Rady EU č. 2022/576.

Zadavatel si dále vyhrazuje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nahlásil veškeré poddodavatele, kteří plní více než 10 % hodnoty zakázky a kteří spadají do výše uvedených definic pod písm. a) až c). Takového poddodavatele není možné využít, a to ani v průběhu plnění veřejné zakázky. V opačném případě musí dojít k ukončení smluvního vztahu s dodavatelem.

Dodavatel vyplní Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel informuje dodavatele, že hodnocení nabídek je ukončeno až okamžikem rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v jednotlivé části.

Požadavek zadavatele na vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

Zadavatel pro vybraném dodavateli v dané části zadávacího řízení požaduje předložit kupní smlouvu včetně jejích příloh ve formátu *.docx nebo *.odt, popřípadě ve formátu *.pdf, pokud je obsažena úplná textová vrstva. Pokud jsou dané dokumenty předloženy již v elektronické nabídce účastníka, nemusí účastník požadované dokumenty znovu předkládat.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů a čestná prohlášení
- Příloha č. 3.1 – Návrh kupní smlouvy - část 1
- Příloha č. 3.2 – Návrh kupní smlouvy - část 2
- Příloha č. 3.3 – Návrh kupní smlouvy - část 3
- Příloha č. 4.1 – Technická specifikace a výkaz výměr – část 1
- Příloha č. 4.2 – Technická specifikace a výkaz výměr – část 2
- Příloha č. 4.3 – Technická specifikace a výkaz výměr – část 3